

**Седьмое внеочередное заседание Совета депутатов Гудермесского городского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики
первого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «30» апреля 2012 г.

№27

г. Гудермес

Об утверждении Положения «О порядке списания имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Гудермесского городского поселения».

В целях приведения процедуры списания муниципального имущества к единому порядку, повышения контроля за ее проведением, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 ноября 1996 года 129 – ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 г. №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006 г. № 25 – «Об утверждении инструкции по бюджетному учету» Уставом Гудермесского городского поселения, Совет депутатов Гудермесского городского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики первого созыва

Решил:

1. Утвердить Положение о порядке списания имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Гудермесского городского поселения согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Решение в районной газете «Гумс».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Гудермесского
городского поселения

Т. Г. Башхаджиева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГУДЕРМЕССКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 ноября 1996 года 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006 г. № 25-н «Об утверждении инструкции по бюджетному учету».

С баланса муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее – организации) могут быть списаны здания, сооружения, оборудование, транспорт и другое имущество, относящееся к основным средствам:

- морально устаревшие;
- физически изношенные;
- непригодные для дальнейшего использования;
- уничтоженные в ходе боевых действий и чрезвычайных ситуаций;
- похищенные (угнанные), - при наличии установленных нормативными правовыми актами соответствующих документов;
- в связи со строительством, расширением, реконструкцией и техническим перевооружением.

В связи со значительными разрушениями основных фондов на территории Чеченской Республики и отсутствием условий для функционирования организаций имущество, относящееся к основным средствам, подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также не может быть реализовано в установленном порядке.

**2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА (ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ).**

Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления необходимой документации для списания основных средств организаций приказом руководителя создается комиссия в составе:

- *заместителя руководителя организации;*
- *главного бухгалтера или его заместителя;*
- *материально ответственного лица.*

Комиссии:

- *производят непосредственный осмотр объектов, подлежащих списанию, используя при этом необходимую техническую документацию, данные бухгалтерского учета и устанавливают непригодность дальнейшего использования или восстановления;*
- *устанавливают конкретные причины списания объектов (аварии, моральный и физический износ, разрушение в ходе боевых действий, похищение и др.);*
- *определяют возможность использования отдельных узлов деталей, материалов списываемого объекта и производят их оценку;*
- *осуществляют контроль за изъятием из списываемых основных средств пригодных узлов, деталей, материалов, определяют их количество, вес и контролируют сдачу на соответствующий склад;*
- *составляют акты списания объектов муниципального имущества;*

Организации могут списывать с баланса основные средства стоимостью до 10 000 рублей без согласования с Администрацией Гудермесского муниципального района, а именно: инструмент, производственный (включая принадлежности) и хозяйственный инвентарь, библиотечный фонд, прочие основные средства.

3. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИ СПИСАНИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ.

Для контроля над списанием основных средств создается постоянно действующая комиссия из специалистов Администрации Гудермесского муниципального района.

Комиссия организации представляет в Администрацию следующие документы:

- *письмо на имя руководителя;*
- *копию приказа о создании комиссии;*
- *акты о ликвидации основных средств;*
- *расчет амортизационных отчислений на полное восстановление объекта;*
- *техническую документацию.*

На основании представленных документов, в случае их полного соответствия законодательным и нормативным актам Российской Федерации, постоянно

действующая комиссия производит осмотр основных средств с выездом на место (при необходимости) и на основании этого в срок до 15 календарных дней готовит заключение о невозможности дальнейшего использования и необходимости списания имущества. На основании заключения комиссии постановлением Главы Гудермесского городского поселения утверждается акт о списании имущества.

Акт о списании имущества составляется в трех экземплярах.

4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ЛИКВИДАЦИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ.

Разработка и демонтаж основных средств до издания распоряжения о списании запрещается.

Все детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, годные для ремонта других машин, а также другие материалы, полученные от ликвидации основных средств, приходятся по соответствующим счетам, на которых учитываются указанные ценности и используются для хозяйственных нужд организации.

В случаях, когда организация не использует для своих нужд материальные ценности, полученные от списания основных средств, они могут быть реализованы в порядке, установленном законодательством.

Непригодные товарно-материальные ценности приходятся как вторичное сырье и, после списания основных средств, должны быть сданы предприятию вторичного сырья, о чем делается отметка на соответствующем документе.

Установленный настоящим Положением порядок списания зданий, сооружений, машин, оборудования, транспортных средств распространяется на все организации муниципальной формы собственности.